

〇〇訪問介護ステーション 平成29年度社内研修年間計画表兼個別計画書

氏名：

管理	印	サ責	印
----	---	----	---

日時(予定)	内容	目標	開催場所	研修担当者
4月〇日	接遇マナー、倫理及び法令遵守 プライバシーについて	ご利用者宅への訪問に際して必要な接遇マナーを身に付ける 介護士の倫理観及び法令規則の理解する	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
5月〇日	介護保険制度について	介護保険制度、特に今年度の改正点について理解する	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
6月〇日	障害者福祉制度について	各種障害者福祉制度、今年度の改正点について理解する	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
7月〇日	事故の発生及び再発防止	事故が発生した時の対処方法と再発防止について理解し、実践 できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
8月〇日	認知症対応	認知症の種類とその特徴について理解でき、現場での実践力を 付ける	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
9月〇日	介護技術演習【入浴介助】	入浴介助(ドライシャンプー)の技術について身に付ける 足浴・手浴の効果と技術を学び実践できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
10月〇日	感染症及び食中毒の予防	感染症及び食中毒の原因、予防、対応について理解でき、現場で いかせるようになる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
11月〇日	緊急時対応【急な体調変化に対する対 応】	急な体調変化の事例検討により、対応方法を理解し、実践できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
12月〇日	介護技術演習【排泄・尿失禁の介助】	排泄介護の技術知識を理解し、実践できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
1月〇日	調理の方法と食事介助方法	基本的な調理の方法を理解し、実践できる 食事介助の方法を理解し、実践できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
2月〇日	各種障害の種類とその理解	各種障害の特徴やケアの注意点について理解し、個別に対応で きる力を付ける	〇〇訪問介護ステーション 会議室	
3月〇日	薬の種類と効果について	薬の種類と効果が理解でき、服薬の促しなどに対応できる	〇〇訪問介護ステーション 会議室	

私の年間目標	
--------	--

目標に対する評価	
----------	--

評価者： 職

氏名